

## 2024年5月 事業所アンケート（職員）

放課後等デイサービスはぐくむ長泉南一色教室

		はい	どちらともいえない	いいえ	無回答	ご意見
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	2	2	4	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定員数に対してスペースが狭い。</li> <li>・学習、作業、遊び、静養等その子に応じた活動をきちんと成り立たせるには狭いと感じる。</li> <li>・児童が成長し、活動範囲が広がりつつあるので、パーティションで区切ったりしている。</li> <li>・スペースが狭いと感じる。個室も少なく、個別対応に不便さもある。</li> </ul>
	② 職員の配置数は適切であるか	0	6	2	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日にもよるが、少ないと感じることが多い。何かあった時に対応できる程の余裕はないと思う。</li> <li>・児童のその時その時の状況でどちらともいえない日がある。</li> <li>・利用児童の状況によっては大変なところもあるが、現在は妥当かと思う。新規が増えると足りなさそう。</li> <li>・マンツーマン対応の児童が多い日など、日によってはもう1人職員がいたら安心だなと思う日もあります。</li> <li>・少ないと感じる日が数日あった。</li> <li>・日によっては人手が足りないと感じる。特に降所時や送り出しの対応が大変。</li> </ul>
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	4	2	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・視覚支援や、活動の流れのパターン化、場の構造化など充実している。</li> <li>・玄関先の階段がある。</li> <li>・事業所内に段差はないが、玄関出てすぐ大通りの為危険はあると思う。</li> </ul>
業務改善	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	7	1	0	0	
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	2	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・年2回実施している。</li> <li>・スペースの問題や職員配置について同じ意見をいただくことが多い。それについてもしっかり上部の人に伝わっているのか？と不信感があることもご意見としていただいている。</li> </ul>
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6	2	0	0	・分かりません。
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	4	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・分かりません。</li> <li>・外部評価を行っていないと思う。</li> </ul>
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	8	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月行っている。</li> <li>・パートの為、参加はしていませんが、研修の機会が設定されているのはいいことだと思う。</li> <li>・月1回、定期的に研修を行えている。</li> <li>・月に1回以上必ず研修を行い、資質と知識の向上に努めている。</li> </ul>
	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	8	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・アセスメントや保護者との面談を重ね、それぞれの子に必要な身に付けたいことをもとに学習内容や支援内容を設定している。</li> </ul>
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7	1	0	0	

適切な支援の提供	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7	1	0	0	・長期休暇や当日の予定など、プログラムに関してはチームで話し合い決定している。
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	3	0	0	・長期休みの際にはイベントを多く行っているが、普段の放課後は短時間ということもあり固定化されてしまっている。 ・下校後のすごしは時間のかねあいも含め、同じものになりがちである。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	7	1	0	0	
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	1	0	0	・集団、個別にての支援を要する場面や児童の特性、課題を考慮しながら計画を作成し、更新できるよう努めている。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7	1	0	0	・送迎等の関係で毎回はできないが、ボード等を用いて、マンツウ児童と活動を提示している。時間がある時はフロアリーダーが直接話をしに来てくれている。 ・毎日、出来る限り朝礼を行い、話し合いを行っている。 ・支援前には朝礼を行い、昨日の様子や本日の流れ等含め全体に共有している。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	3	0	0	・終了後ではないが翌日の朝礼で打ち合わせや振り返りを行っている。 ・対応が上手くいかなかったり、問題が起きたりしたときは、都度共有をしている。 ・翌日の朝礼で振り返りを行っている。 ・送迎先での出来事や保護者からの話など、共有が必要なことは当日中に報告するよう心掛けている。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8	0	0	0	・パートの為、記録は正式な形でとっているわけではないが、支援の為に活用させていただいている。
	⑱	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8	0	0	0	・1回/月にモニタリングを行い、計画に基づいて支援を見直している。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	5	3	0	0	
	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7	1	0	0	
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	6	2	0	0	・基本的には保護者を通して行っているが、送迎の対応等については事前に両者確認と共有を行っている。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	2	3	0	・医療的ケアが必要な児童は利用していない。(複数名回答)
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	4	2	0	・分かりません。(何らかの形で共有はありそうですが) ・就学前の施設と連絡を取り合うことはほとんどない。

関係機関や保護者との連携	②④	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	3	5	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・分かりません。</li> <li>・相談支援事業所へは支援や本人の様子を共有できているが、直接の情報提供はしていないと思う。</li> </ul>
	②⑤	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	2	2	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・分かりません。</li> </ul>
	②⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	2	6	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・児童館との交流はないが、公園等で地域の子どもと関わる機会はある。</li> <li>・コロナ5類に移行になりしばらく経つので活動できると良い。</li> <li>・今後、定期的に行ってきたい。</li> </ul>
	②⑦	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	5	2	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域の連絡会へは各事業所からそれぞれ参加することができている。</li> </ul>
	②⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・LINE、送迎時の申し送りを含め子どもの様子やあらわれについて日々伝えあうことができている。</li> </ul>
	②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	5	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・分かりません。</li> </ul>
保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・分かりません。</li> <li>・送迎や受け入れに関して急な変更が多いと感じる。</li> </ul>
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・送迎や面談時に児童の様子を伝えあい、家庭とも連携をとりながら必要な支援を行えるよう努めている。</li> </ul>
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	2	6	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者会等は行っていない。</li> <li>・コロナが5類に移行されたことで父母会の活動なども今後より多くされると良いと思う。</li> </ul>
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	1	0	0	
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・分かりません。</li> <li>・ブログ、通信を作成し、保護者に発信している。</li> <li>・活動記録や通信などを定期的に公表し、活動の様子や支援について発信している。</li> </ul>
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	8	0	0	0	
	③⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8	0	0	0	

	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	4	3	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>招待する機会はないが地域のイベント(南一色祭り)には参加している。</li> <li>今後の課題と思われる。</li> </ul>
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	5	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>職員は定期的を確認しているが、保護者アンケートでは知らない方もいた為、保護者までは周知できていない。</li> <li>周知をしているのかどうかは分かりません。</li> <li>保護者にまでは周知できていないかもしれない。</li> <li>マニュアルは策定されているが、保護者へ周知できているかは定かではない。</li> </ul>
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	7	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>地震や火災など、非常時に備えた訓練を定期的に行っている。</li> </ul>
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>パートの為、参加はしていないが研修が設けられていることは認識している。適切な対応を意識するようにしている。</li> </ul>
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6	1	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>記載の在り処はわかりません。</li> </ul>
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	4	1	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>食物アレルギーのある児童は現在利用していない。(複数名回答)</li> </ul>
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>毎月ささいなことでもヒヤリとして共有し、全員が確認できるようにしている。</li> </ul>
	その他						